

# 一般特店簽帳端末設備加(換)裝申請表

特店代號：\_\_\_\_\_

特店登記名稱：\_\_\_\_\_

負責人：\_\_\_\_\_

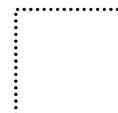
申請端末機：\_\_\_\_\_台

聯絡電話：(一)( ) \_\_\_\_\_ (二)( ) \_\_\_\_\_

業務負責人或聯絡人：\_\_\_\_\_



(公司章)



(負責人章)

※本申請表蓋章用印完成後請將正本連同端末機保證金\$\_\_\_\_\_元即期支票或郵局匯票一起寄回：台北市松山區 105 復興北路 363 號 4 樓，支票抬頭：財團法人聯合信用卡處理中心。

※如為參展短期申請，請檢附：攤位租約影本攤位租金繳費單據影本印有貴店名稱 DM 正本  
申請使用日期自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。裝機日期：\_\_\_\_\_

參展裝機地址：\_\_\_\_\_

※建設公司請檢附：新工地建照影本或DM 正本

裝機地址：\_\_\_\_\_

※如非參展或建設公司者，裝機地址需同營業地。請檢附營業現場照片制式規格（請黏貼招牌、賣場、櫃檯等相關相片）

## 簽帳 端 末 機 資 料

(以下資料由本中心相關單位、人員彙填)

一、申請類別：

加裝端末設備，★借據編號：\_\_\_\_\_ (由風管部填寫)

是否為參展：是 (參展證明或 DM、停用單如附件) 不勾選為否

換裝端末機 (停用單如附件)：

原端末機編號：\_\_\_\_\_ 原借據編號：\_\_\_\_\_ 原保證金：\_\_\_\_\_

二、端末設備：

EDC \_\_\_\_\_ 台，保證金 \_\_\_\_\_ 元。外接整合型周邊 \_\_\_\_\_ 台。

通訊方式：電話撥號TCP/IP(DHCP 固定 IP VPN/ISP 業者 \_\_\_\_\_)撥號備援

※固定 IP 或 VPN 需填以下 IP 資訊：

EDC IP：\_\_\_\_\_ ~ \_\_\_\_\_，

GATEWAY：\_\_\_\_\_ MASK：\_\_\_\_\_

MPOS \_\_\_\_\_ 台，保證金 \_\_\_\_\_ 元，MPOS 使用費 \_\_\_\_\_ 元，MPOS 設定費 \_\_\_\_\_ 元

mPOSReader \_\_\_\_\_ 台，SoftPOS \_\_\_\_\_ 台，設定費 \_\_\_\_\_ 元，聯絡人 Email \_\_\_\_\_ /  
手機 \_\_\_\_\_，結帳功能：自動手動僅授權，配對功能：關開數量限制 \_\_\_\_\_ 台

虛擬端末機 \_\_\_\_\_ 台 (請另檢附相關作業表單，如：BPOS、VPOS 或 EC 作業申請表)

三、ECR 連線方式：ECR 規格400/1000/客製化、UDP IP：\_\_\_\_\_ (限 ECR 連線且固定 IP 者)

四、帳單表頭名稱：對外名稱登記名稱英文名稱

五、參數設定：\_\_\_\_\_

★端末機編號 \_\_\_\_\_，★版本：\_\_\_\_\_

★記號部分由中心作業單位彙填。※保證金/使用費/設定費皆為新台幣計費。

客服人員代碼：\_\_\_\_\_

送件單位

經辦：

主管：